

ПРИНЯТО
Советом родителей
МБОУ Школа № 26

СОГЛАСОВАНО
с директором
МБОУ Школа № 26

**Положение о Совете родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся**

**г. Дзержинск
2015**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей (законных представителей) обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 26» (далее - Учреждение)

1.2. Настоящее Положение о Совете родителей (далее – Положение) разработано в соответствии со ст.26 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, Уставом Учреждения.

1.3. Совет родителей является органом общественного самоуправления и работает в тесном контакте с администрацией, педагогическим советом и другими органами самоуправления.

1.4. Совет родителей создается по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся школы в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления школы и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей).

2. Основные задачи Совета родителей

2.1. Основными задачами Совета родителей являются:

2.1.1. Содействие администрации школы:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2. Проведение работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребёнка в семье, педагогического просвещения.

3. Функции Совета родителей

3.1. Содействие администрации школы в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности.

3.2. Защита прав и законных интересов обучающихся.

3.3. Помощь в организации и проведении общешкольных мероприятий;

3.4. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

4. Порядок формирования и состав Совета родителей

4.1. Совет родителей школы формируется на выборной основе сроком на один год. Выборы членов Совета родителей проводятся ежегодно не позднее 1 октября текущего года.

4.2. Состав Совета родителей школы избирается на классных родительских собраниях из числа представителей классных родительских комитетов в начале каждого учебного года

4.3. Из своего состава Совет родителей избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь). Из своего состава члены Совета родителей школы избирают секретаря. Председатель и секретарь Совета родителей работают на общественных началах и ведут документацию Совета родителей.

4.4. В состав Совета родителей обязательно входит представитель администрации Учреждения с правом решающего голоса.

4.5. С правом совещательного голоса или без такого права в заседаниях Совета родителей могут принимать участие представители Учредителя, общественных организаций, педагогические работники. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей в зависимости от повестки дня заседаний.

4.6. По решению Совета родителей в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут содействовать работе Совета родителей.

4.7. Совет родителей школы и родительские комитеты классов избирается сроком на один год.

4.9. По собственному желанию или по представлению председателя любой член Совета родителей может досрочно выйти из его состава. В таком случае в состав Совета родителей автоматически включается вновь избранный представитель родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся от соответствующего класса.

5. Регламент работы Совета родителей

5.1. Первое заседание Совета родителей созывается директором школы не позднее чем через месяц после его формирования. Совет родителей собирается на заседания не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы. План Совета согласуется с планом работы школы.

5.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов Совета.

5.3. Решения Совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета.

5.4. Заседание Совета ведет, как правило, председатель Совета. Секретарь Совета родителей ведет делопроизводство, связанное с деятельностью Совета.

5.5. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании Совета обязательно.

5.6. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Учреждения.

5.7. Администрация Учреждения в месячный срок должна рассмотреть решение Совета, принять по ним соответствующее решение и сообщить о нем Совету.

6. Делопроизводство

6.1. Организационно-техническое и документальное обеспечение деятельности Совета родителей, а также информирование членов Совета родителей о вопросах, включённых в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания осуществляется секретарём Совета родителей.

6.2. Делопроизводство Совета родителей ведётся в соответствии с законодательством.

6.3. План заседаний на год и решения Совета родителей доводится до сведения участников образовательного процесса.

6.4. Заседания Совета оформляются протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

6.5. Документация Совета родителей хранится в делах школы и передается по акту. В соответствии с установленным порядком документация Совета сдается в архив.